



Leżajsk, 17 marca 2021 roku

Or.0400 - 1/21

**BIURO OBSŁUGI JEDNOSTEK
SAMORZĄDU POWIATOWEGO**
w Leżajsku
ul. M. Curie-Skłodowskiej 8, 37-300 Leżajsk

PLAN DZIAŁANIA
NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

Na podstawie art. 14 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r., poz. 1696 z późn. zm.) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Biurze Obsługi Jednostek Samorządu Powiatowego w Leżajsku, w treści jak poniżej.

Lp.	ZAKRES DZIAŁALNOŚCI	SPOSÓB REALIZACJI	REALIZUJĄCY	TERMIN
1.	Powołania Koordynatora ds. dostępności	Wydanie Zarządzenia Dyrektora BOJSP w Leżajsku	Dyrektor BOJSP	03. 2021
2.	Upowszechnienie informacji na temat powołania Koordynatora ds. dostępności	Zamieszczenie informacji o powołaniu Koordynatora w Biuletynie Informacji Publicznej BOJSP w Leżajsku	Koordynator ds. dostępności	03. 2021
3.	Dokonanie samooceny budynku siedziby BOJSP pod kątem spełnienia wymagań dotyczących dostępności architektonicznej i informacyjno - komunikacyjnej	Analiza stanu budynku wraz ze wskazaniem niezbędnych do wykonania działań tak, by spełnione zostały minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności	Koordynator ds. dostępności	03. 2021
4.	Dokonanie samooceny pod kątem dostępności cyfrowej strony Biuletynu Informacji Publicznej BOJSP	Przeprowadzenie analizy w zakresie dostępności cyfrowej	Koordynator ds. dostępności we współpracy z informatykiem	03.2021
5.	Sporządzenie deklaracji dostępności (aktualizacja)	Publikacja zaktualizowanej deklaracji dostępności w Biuletynie Informacji Publicznej BOJSP w Leżajsku	Koordynator ds. dostępności	03. 2021
6.	Określenie działań w zakresie poprawy dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno - komunikacyjnej w BOJSP w Leżajsku	Wdrożenie niezbędnych, minimalnych rozwiązań z uwzględnieniem dostępności alternatywnej	Koordynator ds. dostępności	09. 2021
7.	Opracowanie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	1. Opracowanie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. 2. Przekazanie sporządzonego raportu do zatwierdzenia Dyrektorowi BOJSP 3. Zatwierdzenie raportu i przekazanie go Wojewodzie	Koordynator ds. dostępności	03. 2021



Lp.	ZAKRES DZIAŁALNOŚCI	SPOSÓB REALIZACJI	REALIZUJĄCY	TERMIN
		Podkarpackiemu. 4. Opublikowanie raportu w Biuletynie Informacji Publicznej BOJSP.		
8.	Monitorowanie działalności BOJSP w Leżajsku w zakresie dostępności	Współpraca z pracownikami jednostki celem poprawy dostępności i eliminowanie niezgodności	Koordinator ds. dostępności	na bieżąco
9.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez BOJSP w Leżajsku w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno - komunikacyjnym; monitorowanie działalności BOJSP w tym zakresie.	1. Prowadzenie okresowych przeglądów. 2. Przyjmowanie uwag w kwestii barier architektonicznych, cyfrowych i informacyjno - komunikacyjnych z jakimi mogą spotkać się osoby ze szczególnymi potrzebami podczas kontaktu z BOJSP. 3. Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu.	Koordinator ds. dostępności	na bieżąco

DYREKTOR
BIURA OBSŁUGI JEDNOSTEK
SAMORZĄDU POWIATOWEGO
W LEŻAJSKU

mgr Joanna Póttorak